**УТВЕРЖДЕН приказом комитета**

**Администрации района по образованию**

 **от 25.12.2020 № 174**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2021 год**

**с.Красногорское**

**2020г.**

**Приоритетные направления развития системы образования Красногорского района на 2021 год**

Приоритетные направления в деятельности комитета Администрации Красногорского района по образованию в 2021году определяются в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», указом Губернатора Алтайского края от 12.03.2019 № 39 «О проектной деятельности в Алтайском крае», государственной программой Алтайского края «Развитие образования в Алтайском крае на 2020-2040 годы», муниципальной программой Красногорского района «Развитие образования в Красногорском районе»

на 2020-2024годы

 **Основные направления деятельности в 2021 году**

1. Реализация системы мероприятий, направленных на исполнение полномочий органов местного самоуправления в части организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях.

2.Реализация мероприятий муниципальной составляющей региональных проектов, государственных и муниципальных программ в сфере образования.

 3.Создание современной образовательной среды во всех типах образовательных организаций для всех категорий обучающихся.

 4.Создание условий доля обеспечения защиты прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, содействие их семейному устройству и интеграции в общество.

 5.Ранняя профориентация, расширение возможностей приобретения профессиональных компетенций в период обучения в школе.

 6. Поддержание достигнутого уровня доступности дошкольного образования детям 3-7 лет, расширение доступности дошкольного образования для детей от 2 месяцев до 3 лет.

 7.Реализация концепции информационной политики в сфере образования, расширение открытости и публичности системы образования.

 8. Развитие системы комплексной оценки качества образования и ведомственного (учредительского) контроля.

**Организационные мероприятия**

**Тематика совещаний:**

* **руководителями ОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | темы совещаний | сроки | ответственные |
| 1 | Итоги I полугодия. Работа ОУ по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся.Выполнение Закона «Об образовании в РФ» в части комплектования школ квалифицированными кадрами.Итоги организации зимних каникул. О соблюдении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Январь | Гусева О.Л.Букреева А.А.Зоркина Л.Г.Маковка З.В.Пьянкова М.А. |
| 2 | Аттестация педагогических кадров - механизм оценки профессионального уровня педагога, направленный на повышение качества образования.О ходе подготовки и организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников.Организация проведения летней оздоровительной кампании.Подготовка детей к обследованию на психолого-медико-педагогической комиссии.  | март | Зоркина Л.Г.Букреева А.А.Маковка З.В.Матико Н.М. |
| 3 | Мероприятия по подготовке к новому учебному году. Организация отдыха и занятостинесовершеннолетних, в том числе стоящих на всех видах учета и несовершеннолетних, находящихся в ТЖС в летний период.О подготовке к районной учительской конференции. | май | Гусева О.Л.Маковка З.В.Зоркина Л.Г. |
| 4 | Основные направления работы в 2021-2022 учебном году. Об итогах участия ОО в проекте «Земский учитель». О комплектовании общеобразовательных организаций на начало 2021-2022 учебного годаИтоги:- учредительного контроля в 2020-2021 учебном году и принятие профилактических мер ;- Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях;- приемки общеобразовательных учреждений района. О результатах исполнения планов по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в школах района | август | Гусева О.Л.Пьянкова М.А.Букреева А.А. |
| 5 | Конференция работников образования  | август  | Гусева О.Л. специалисты комитета по образованию |
| 5 | О ходе реализации региональных проектов «Современная школа» и «Успех каждого ребенка».Подготовка к проведению Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021 году.Проведение конкурсов « Учитель года Красногорского района-2021», «Педагогический дебют». | Октябрь | Букреева А.А.Маковка З.В.Зоркина Л.Г. |
| 7 | Об итогах работы системы образования района в 2021 году.О ходе реализации Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся"Итоги работы образовательных организаций по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  | декабрь |  Гусева О.Л.Маковка З.В.Пьянкова М.А. |
| * **с заместителями руководителей ОУ по учебно-воспитательной и воспитательной работе**
 |
| 1. | Организация воспитательной работы в ОУ.О принятии дополнительных мер по повышению охвата школьников дополнительным образованием.О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников.Обзор современной методической литературы по вопросам управления образовательной организацией, современным образовательным технологиям. | февраль | Маковка Н.М.Пьянкова М.А. Букреева А.А.Зоркина Л.Г. |
| 2 | О порядке окончания учебного года.О проведении государственной итоговой аттестации выпускников.Об организации работы районных ММО учителей в период августовской конференции.О подготовке педагогов к конкурсу на получение денежного поощрения лучшими учителями в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование». | апрель | Букреева А.А.Зоркина Л.Г. |
| 3 | Результаты ВПР. Обеспечение объективности результатов знаний обучающихся.О планировании методической работы в образовательных организациях Красногорского района.О проведение конкурсов « Учитель года Красногорского района-2021», «Педагогический дебют». Система работы со школьниками с ОВЗ и детьми-инвалидами. Планирование и организация воспитательной работы в школе. Патриотическое воспитание школьников. Организация воспитательной работы в соответствии с РДШ.  | сентябрь | Букреева А.А.Зоркина Л.Г.Маковка З.В.Матико Н.М.Бекетов Н.И.Пьянкова М.А. |
| 4 | Организация работы педагогического коллектива по оказанию ППМС-помощи детям, испытывающим трудности в учении и социальной адаптации. Пути повышения результативности предметного образования. Организация работы по формированию здорового и безопасного образа жизни школьников. | ноябрь | Маковка З.В. Букреева А.А.Пьянкова М.А.Зоркина Л.Г. |
| * **с руководителями ДОУ**
 |
| 1 | Итоги и анализ работы ДОУ за 2020 год. Перспективы, планирование на 2021 год. О формировании муниципального задания на 2021год. Требования к сводному отчету о выполнении муниципального задания ДОУ. | январь | Гусева О.Л.Матико Н.М. Плясова А.С. |
| 2 | Анализ работы ДОУ по увеличению показателя посещаемости, укреплению здоровья детей и профилактике вирусного заболевания в 2021году. Опыт работы д/с «Вишенка», «Берёзка».Управление качеством образовательных услуг в условиях введения ФГОС ДО. | февраль | Матико Н.М. Плясова А.С. |
| 3 | Создание условий для раннего развития ребенка как одна из задач национального проекта «Образование». Опыт работы д/с «Огонёк», «Теремок». | март | Матико Н.М. Плясова А.С. |
| 4 | Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в условиях реализации ФГОС ДО. | апрель | Матико Н.М. Плясова А.С. |
| 5 | Организация работы по комплектованию учреждений на новый учебный год. Система работы дошкольного образовательного учреждения в летний оздоровительный период с учетом требований ФГОС ДО. Из опыта работы д/с «Солнышко». Организация качественного питания детей в ДОО . Опыт работы д/с «Сказка», «Берёзка» | май | Матико Н.М. Плясова А.С. |
| 6 | Создание благоприятных условий для развития дошкольников в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями в рамках реализации ФГОС. Опыт работы д/с «Яблочко», «Калинка» | сентябрь | Матико Н.М. Плясова А.С. |
| 7 | Участие дошкольных образовательных организаций в конкурсах. Работа с кадровым резервом. О проведение конкурсов «Педагоги- ческий дебют», « Воспитатель года-2021». | октябрь | Матико Н.М. Плясова А.С. |

**Районные мероприятия в 2021 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | сроки | ответственные |
| 1. | Реализация муниципальной программы образования «Развитие образования в Красногорском районе» на 2020-2024годы  | В течение года | Гусева О.Л. |
| 2. | Районный смотр-конкурс онлайн «Снежный городок» | январь | Пьянкова М.А. |
| 3 | Районный конкурс по волейболу и пионерболу | январь | Пьянкова М.А. |
| 4. | Месячник молодого избирателя | февраль | Зоркина Л.Г. |
| 5. | Районный конкурс «Педагогическая трибуна».  | февраль | Зоркина Л.Г. |
| 6. | Районный Фестиваль всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди обучающихся общеобразовательных учреждений  | февраль  | Пьянкова М.А. |
| 7. | Районные соревнования по баскетболу | февраль | Пьянкова М.А. |
| 8. | Районные соревнования по мини-футболу | февраль | Пьянкова М.А. |
| 9. | Антинаркотическая акция «Сообщи, где торгуют смертью» | март | Пьянкова М.А. |
| 10. | Районный конкурс «Живая классика» | март | Маковка З.В. |
| 11. | Районный конкурс креативных социальных проектов «Современное общество: тенденции, изменении я результат» | март | Дайбова Е.Г.Зоркина Л.Г. |
| 12. | Районный методический марафон "Педагогическое сопровождение учащихся с низкими образовательными результатами: опыт, результаты, проблемы"." | март | Зоркина Л.Г. Букреева А.А. |
| 13. | Муниципальный онлайн-конкурс «Моя Россия. Моя история»  | март | Пьянкова М.А. |
| 14. | Ярмарка воспитательных идей. Как сделать школьное дело интересным? | март | Зоркина Л.Г.Поликарпова А.Б. |
| 15. | Муниципальный этап конкурса «Нам выбирать будущее» | март | Зоркина Л.Г. |
| 16. | Заседание межведомственного координационного муниципального Совета ЮИД | март | Пьянкова М.А. |
| 17. | Муниципальный этап детско- юношеского тематического конкурса «Пожарная ярмарка- 2021» | март | Пьянкова М.А. |
| 18. | Муниципальный этап детско- юношеского тематического конкурса «Безопасная вода- 2021» | март | Пьянкова М.А. |
| 19. | Районные соревнования по полиатлону | март | Пьянкова М.А. |
| 20. | Районные соревнования по настольному теннису, шахматам | март | Пьянкова М.А. |
| 21. | Всероссийские проверочные работы по учебным предметам, изучаемым на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования |  март- май  | Букреева А.А. |
| 22. | Районный конкурс чтецов «Жемчужина Алтая» | апрель | Зоркина Л.Г.Кадай Л.А. |
| 23. | Районные соревнования по волейболу на кубок им. В. Нагайцева (старшая возрастная группа, юноши, девушки) | апрель | Пьянкова М.А. |
| 24. | Районный конкурс «Синяя птица» | апрель | Маковка З.В. |
| 25 | Конкурс детских творческих работ | май | Матико Н.М. |
| 26 | Акция «Окна Победы» | май  | Пьянкова М.А. |
| 27. | Районный конкурс рисунок на асфальте, приуроченный к празднованию Дня защиты детей «Мир глазами детей» | май | Пьянкова М.А. |
| 28. | Районные «Президентские состязания» среди учащихся 7 классов на кубок им.О. Суртаева | май | Пьянкова М.А. |
| 29. | Районный этап конкурса «Безопасное колесо -2021»  | май | Пьянкова М.А. |
| 30. | Государственная итоговая аттестация выпускников (по отдельному плану) | май-июнь | Букреева А.А. |
| 31. | Летняя оздоровительная кампания (по отдельному плану) | май-август | Маковка З.В. |
| 32. | Летние учебно-полевые сборы юношей 10-х классов | июнь | Пьянкова М.А. |
| 33. | Районный конкурс селфи «Я и мой край», посвященный Дню России  | июнь | Пьянкова М.А. |
| 34. | Выпускные вечера в школах района (по графику) | июнь | Букреева А.А. |
| 35. | Августовская педагогическая конференция | август | Гусева О.Л.Зоркина Л.Г. |
| 36. | Районный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства педагогов «Горизонты мастерства" | август | Зоркина Л.Г.Миллер С.А. |
| 37. | Легкоатлетический кросс среди учащихся школ | сентябрь | Пьянкова М.А. |
| 38. | Совместная с ГИБДД акция «Внимание – дети!» в рамках Всероссийской недели безопасности | сентябрь | Пьянкова М.А.Селезнева М.С. |
| 39. | День знаний (по графику) | сентябрь | Букреева А.А. |
| 40. | Заседание межведомственного координационного муниципального Совета ЮИД | сентябрь | Пьянкова М.А. |
| 41. | Районные соревнования по футболу  | октябрь | Пьянкова М.А. |
| 42. | Школьный этап районного конкурса «Самый классный классный -2021» | октябрь | Маковка З.В. |
| 43. | Школьный этап районного конкурса «Учитель года -2021» | октябрь | Зоркина Л.Г. |
| 44. | Акция «Единый урок безопасности в сети Интернет». | октябрь-ноябрь | Пьянкова М.А. |
| 45. | Муниципальный этап конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края имени С.П.Титова  | октябрь-ноябрь | Зоркина Л.Г. |
| 46. | Патриотическая акция «День народного единства» | ноябрь | Пьянкова М.А. |
| 46. | Муниципальный детско- юношеского тематического конкурса «Дорожная безопасность» | ноябрь | Пьянкова М.А. |
| 47. | Антинаркотическая акция «Сообщи, где торгуют смертью» | ноябрь | Пьянкова М.А. |
| 48. | Районные соревнования по баскетболу (старшая возрастная группа) | ноябрь | Пьянкова М.А. |
| 49. | Районный конкурс детского творчества на иностранном языке, посвященный памяти Заслуженного учителя Р.Ф. Дайбовой Р.В. | Декабрь  | Зоркина Л.Г.Пожидаева А.Ю. |
| 50. | Антинаркотическая акция «Спорт - альтернатива пагубных привычек» | декабрь | Пьянкова М.А. |
| 51. | Заседание межведомственного координационного муниципального Совета ЮИД | декабрь | Пьянкова М.А. |
| 52. | Всероссийская акция, приуроченная к Всемирному дню борьбы со СПИДом | декабрь | Пьянкова М.А. |
| 53. | Открытие лыжного сезона | декабрь | Пьянкова М.А. |
| 54. | Совместная с ГИБДД акция «Стань заметнее!» | декабрь | Пьянкова М.А.Селезнева М.С. |
| 55. | Акция «Новогодние окна» | декабрь  | Пьянкова М.А. |
| 55. | Новогоднее театрализованное представление с вручением Губернаторских подарков | декабрь | Маковка З.В. |

**Дошкольное образование**

**цель:** обеспечение прав граждан на получение доступного и качественного дошкольного образования.

**задачи:**

* создание условий для получения дошкольного образования детьми раннего возраста;
* реализация образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО;
* реализация комплекса мер, направленных на выявление и поддержку одаренных детей, укрепление здоровья воспитанников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
| **Мероприятия в рамках реализации подпрограммы «Развитие дошкольного образования в Красногорском районе» на 2020-2024 годы** |
| 1.  | Оперативное решение вопросов организации дошкольного образования | в течение года | Матико Н.М. | обеспечение прав граждан на получение доступного и качественного дошкольного образования |
| 2 | Отчет о состоянии сети дошкольного образования в Красногорском районе. | июнь, декабрь | Матико Н.М. | Итоги работы, анализ, планы. |
| 3. | Развитие альтернативных форм дошкольного образования (ГКП) | в течение года | Матико Н.М. | Обеспечение потребности семей в услугах дошкольного образования |
| 4. | Формирование электронного реестра очередности на получение места в ДОУ в АИС «Электронная очередь» | в течение года | Матико Н.М. | Обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием |
| 5. | Создание условий для повышения качества дошкольного образования, улучшение условий содержания детей и подготовки их к школе | в течение года | Матико Н.М. | Повышение качества воспитательно-образовательного процесса |
| 6. | Организация выплат родителям (законным представителям) на обучение детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам(образовательным программам дошкольного образования) на дому самостоятельно | в течение года | Матико Н.М. | обеспечение прав граждан на получение доступного и качественного образования |
| 7.  | Контроль за исполнением законодательства в части предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования | в течение года | Гусева О.Л.Матико Н.М. | обеспечение прав граждан на получение доступного и качественного дошкольного образования |
| 8. | Подготовка нормативно-правовой базы по обеспечению государственных гарантий доступности дошкольного образования для всех слоев населения на муниципальном уровне | в течение года | Матико Н.М. | обеспечение прав граждан на получение доступного и качественного дошкольного образования |
| 9. | Освещение новостей образования и воспитания в социальных сетях , СМИ | постоянно | Матико Н.М. | расширение открытости и публичности дошкольного образования |
| **Инновационная деятельность** |
| № | Наименование мероприятия  | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Муниципальная стажерская площадка:«Развивающая предметно-пространственная среда как совокупность условий целенаправленно задаваемых в целях обеспечения полноценного развития и образования детей дошкольного возраста» | Филиал детский сад «Солнышко» МБДОУ детский сад «Вишенка»  | сентябрь | Ледяева А.Н.Матико Н.М.. |
| **Основные направления работы (районные мероприятия), направленные на улучшение качества предоставляемых услуг дошкольного образования** |
| 1 | Районный конкурс «Снежные постройки» | Январь | Матико Н.М. | Выявление и поддержка одарённых детей, творчески работающих педагогов |
| 2. | Районный конкурс «Педагогическая трибуна» | февраль | Матико Н.М.Зоркина Л.Г. | Развитие инновационной и экспериментальной деятельности педагогических работников ДОУ района. Активизация общения, обмена опытом и знаниями среди педагогов, распространение передового педагогического опыта |
| 3. | Районный конкурс «Здравствуй весна!» | Март-апрель | Матико Н.М. | Выявление и поддержка одарённых детей, творчески работающих педагогов |
| 4. | Районный конкурс «День Победы» | май | Матико Н.М. | Выявление и поддержка одарённых детей, творчески работающих педагогов |
| 5. | Районный конкурс «Дебют воспитателя-2021» | ноябрь | Матико Н.М. | Поддержка инновационной деятельности педагогических работников системы дошкольного образования, распространение педагогического опыта, поддержка молодых талантливых, творчески работающих педагогов |
| 6. | Районный конкурс «Воспитатель года-2021» | ноябрь | Матико Н.М | Поддержка инновационной деятельности педагогических работников системы дошкольного образования, распространение педагогического опыта, поддержка талантливых, творчески работающих педагогов |
| 7. | Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии | май | Матико Н.М. | Обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и состояниями соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников |

**Общее образование**

цель:

обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития краевой системы образования.

задача:

обеспечение достижения школьниками района новых образовательных результатов;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
| **Обеспечение и защита конституционных прав граждан на получение начального, основного, среднего общего образования** |
| 1 | Проведение мероприятий, посвященных Дню знаний и началу нового учебного года | сентябрь | Букреева А.А. | Готовность органов управления образование к началу учебного года |
| 2 | Осуществление мониторинга явки учащихся на занятия в общеобразовательные учреждения | На начало I,II,III,IV четверти | Букреева А.А. | Выявление учащихся, допускающих без уважительных причин пропуски занятий в общеобразовательных учреждениях |
| 3 | Проведение совместной акции Администрации Красногорского района по образованию и отделения полиции по Красногорскому району «Вернем детей в школу»  | январь,апрель,сентябрь,ноябрь | Маковка З.В. | Выявление учащихся, допускающих без уважительных причин пропуски занятий в общеобразовательных учреждениях |
| 4 | Проведение выпускных вечеров в общеобразовательных школах района | июнь | Букреева А.А.  | Готовность органов управления образованием к организованному окончанию школы выпускниками |
| 5 | Проведение краевой межведомственной акции «Соберем детей в школу» | август | Маковка З.В.  | Поддержка малообеспеченных, многодетных семей накануне нового учебного года |
| 7 | Организация выплат отличникам и получившим медали за особые успехи в учении выпускникам 11 классов ОУ Красногорского района из многодетных семей | сентябрь | Букреева А.А.  | Стимулирование одаренных школьников из многодетных семей |
| **Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Красногорском районе» на 2020-2024 гг.** |
| 1 | Проведение организационных мероприятий по созданию условий для проведения ЕГЭ  | по отдельному плану | Букреева А.А.  | Готовность органом управления образованием, организаторов ЕГЭ, предметных комиссий, учащихся к проведению ЕГЭ |
| 2 | Организация и проведение тренировочного тестирования по предметам по выбору | Ноябрь-декабрь, март | Букреева А.А.  | Ознакомление выпускников с процедурой проведения ЕГЭ |
| 3 | Проведение совещания с руководителя ОУ ЕГЭ и ОГЭ «Проведение ГИА выпускников 9 и 11 классов» | апрель | Букреева А.А. | Готовность администраторов ЕГЭ и ОГЭ к проведению экзамена |
| 4 | Подготовка аналитического отчета о проведении ЕГЭ и ОГЭ в Красногорском районе | июнь | Букреева А.А. | Аналитический отчет |
| 5 | Проведение совещаний директоров подведомственных общеобразовательных учреждений по вопросам совершенствования образовательного процесса в условиях модернизации системы общего образования | декабрь | Букреева А.А. | Совершенствование образовательного процесса, повышение эффективности деятельности подведомственных общеобразовательных учреждений |
| 6 | Повышение качества предметного образования и предупреждение неуспеваемости на основной ступени образования  | в течение года (по отдельному графику) | Букреева А.А. | Совершенствование образовательного процесса, повышение качества математического образования  |
| **Развитие системы выявления и поддержки талантливых детей** |
| 1 | Проведение школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | сентябрь - ноябрь | Букреева А.А.  | Выявление одаренных детей, повышение интереса учащихся к углубленному изучению школьных дисциплин |
| 2 | Организация участия школьников района в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | январь-февраль | Букреева А.А. | Участие школьников района в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам |
| 3 | Проведение муниципального этапа региональной олимпиады для учащихся 2 – 6 классов «Вместе - к успеху!» | декабрь | Букреева А.А. | Демонстрация образовательных достижений младших школьников, обучающихся по ФГОС |
| 4 | Организация участия младших школьников района в региональном этапе олимпиады «Вместе - к успеху!» | февраль-март | Букреева А.А. | Участие младших школьников района в заочном и очном этапах региональной олимпиады школьников «Вместе к успеху!» |

**Инновационная деятельность**

|  |
| --- |
| Муниципальные стажерские площадки |
| 1. | Формы и методы работы классных руководителей филиала МБОУ «Быстрянская СОШ им. О.Суртаева» Березовская ООШ как средство воспитания гражданственности и патриотизма | МБОУ «Быстрянская СОШ им. О.Суртаева» | март | Новикова А.В.Зоркина Л.Г. |
| 2. | Формы организации деятельности базовой школы и филиала: опыт и проблемы | МКОУ «Усть-Ишинская СОШ им. Б.Головина» | март | Барышникова Г.Ф.Зоркина Л.Г. |
| 3. | «Современный урок в практике учителя: опыт, проблемы, результаты» | МКОУ «Новозыкоская СОШ им.В.Нагайцева» | апрель | Хабарова Г.А.Зоркина Л.Г. |
| 4. | Новые модели аттестации педагогических работников | МБОУ «Красногорская СОШ » | ноябрь | Дайбов Е.И.ЗоркинаЛ.Г. |
| 5. | Формирование профессиональных компетенций молодых учителей в рамках реализации регионального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование» | МКОУ «Соусканихинская СОШ» | ноябрь | Лопатина Л.М.Зоркина Л.Г. |

**Повышение качества преподавания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы с выпускниками, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА - 9, ГИА - 11 по обязательным учебным предметам | сентябрь | Букреева А.А.Руководители ОУ |
| 2 | Диагностика и анализ профессиональных дефицитов педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА - 9, ГИА - 11 в 2021 году | август-сентябрь | Букреева А.А. |
| 2 | Корректировка списков повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА | сентябрь | Зоркина Л.Г. |
| 3 | Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам. Организационные мероприятия по участию в краевых вебинарах в соответствии с планом Министерства образования и науки | в течение года | Букреева А.А.Зоркина Л.Г. |
| 4 | ММО, семинары-практикумы по обмену опытом по подготовке к ГИА | в течение года | Букреева А.А. Зоркина Л.Г. Руководители РМО |
| 5 | Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки | в течение года | Зоркина Л.Г.Руководители РМО |
| 6 | Участие в ВПР | март-май | Букреева А.А. Руководители ОУ |

**Опека и попечительство**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы с региональным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством РФ | постоянно | Неверова К.В. |
| 2 | Устройство выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организация профилактической работы с неблагополучными семьями по предупреждению социального сиротства | в течение года | Неверова К.В. |
| 3 | Организация работы по развитию патронатного воспитания в районе, пропаганде семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | в течение года | Неверова К.В. |
| 4 | Контрольное обследование условий жизни опекаемых и усыновленных детей | в течение года  | Неверова К.В. |
| 5 | Подготовка материалов в суд по усыновлению, ограничению, лишению родительских прав, участие в судебных процессах по защите личных, имущественных и жилищных прав несовершеннолетних | в течение года | .Неверова К.В. |
| 6 | Подготовка документов и организация обследования детей на районной психолого-медико-педагогической комиссии. Подготовка отчета о результатах обследования детей на ТПМПК | апрель, май, июнь |  Матико Н.М. |
| 7 | Подготовка годового отчета по охране прав детства | декабрь, январь | Неверова К.В. |
| 8 | Участие в подготовке и реализации мероприятий районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | согласно плану работы КДН | Гусева О.Л.Неверова К.В. |
| 9 |  Пополнение банка данных по дистанционному обучению детей инвалидов с сохранным интеллектом | в течение года | Букреева А.А.Матико Н.М. |
| 10 | Участие в августовской педагогической конференции  | август | Неверова К.В. |
| 11 | Прием граждан | 2 раза в неделю | Неверова К.В. |
| 12 | Предоставление списка детей, воспитывающихся в замещающих семьях в детскую поликлинику | 2 раза в год | Неверова К.В. |
| 13 | Работа с документацией:личными делами, оформление запросов, справок, отчетов | в течение года | Неверова К.В. |
| 14 | Оформление постановлений администрации Красногорского района по вопросам: назначения, отмены опеки (попечительства); изменения фамилии несовершеннолетнего; касающихся защиты жилищных прав и имущественных прав несовершеннолетних детей; закрепления жилой площади за несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей; назначения, прекращения выплаты денежных средств на детей, оставшихся без попечения родителей; определения детей в социальные приюты, детские дома, школы-интернаты | в течение года | Неверова К.В. |
| 15 | Подготовка ежемесячных отчетов в Министерство образования и науки | ежемесячно | Неверова К.В. |
| 16 | Ежеквартальный мониторинг  | в конце каждого квартала | Неверова К.В. |
| 17 | Публикация в районных СМИ информации о семейной форме воспитания | в течение года | Неверова К.В. |

**Воспитание и дополнительное образование детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
| 1 | Организация отдыха и досуга учащихся школ района в период зимних каникул | Декабрь январь | Маковка З.В. | Охват детей организованным досугом |
| 2 | Организация участия в краевой выставке по техническому творчеству | февраль | Маковка З.В. Бекетов Н.И. | Выявление призеров по техническому творчеству |
| 5 | Организация досуга учащихся в период весенних каникул | март | Маковка З.В. | организованный охват детей досугом в период весенних каникул |
| 6 | Организация участия в краевом конкурсе юных радиотехников | март | Маковка З.В. Бекетов Н.И. | Выявление талантливых детей |
| 7 | Организация участия в краевом конкурсе юных техников, рационализаторов, конструкторов, изобретателей «Универсал» | апрель | Маковка З.В. Бекетов Н.И. | Выявление талантливых детей по данному направлению |
| 9 | Организация участия в краевом конкурсе «Знатоки техники» | апрель | Маковка З.В. Бекетов Н.И. | Выявление талантливых детей по данному направлению |
| 10 | Организация участия в краевом конкурсе «Сибириада» | апрель | Бекетов Н.И. | Выявление талантливых детей по данному направлению |
| 11 | Районная выставка декоративно-прикладного творчества | Апрель-май | Маковка З.В.  | Привитие интереса к творчеству |
| 12 | Проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне | май | Маковка З.В.Бекетов Н.И. | Привитиепатриотизма |
| 13 | Организация досуга детей в период летних каникул | май | Маковка З.В. | Всесторонний охват учащихся организацией летнего отдыха |
| 14 |  Выставка детского творчества «Все цвета радуги», посвященная Дню защиты детей | 1июня | Пьянкова М.А. Маковка З.В. | Привлечение учащихся к досуговой деятельности |
| 15 | День открытых дверей в районном Доме творчества | сентябрь  | Маковка З.В.Бекетов Н.И. | Привлечение детей к работе по направлениям |
| 16 | Проведение месячника Пожилого человека | октябрь | Маковка З.В. | Привития уважения к пожилым людям |
| 17 | День матери | ноябрь | Маковка З.В. | Привитие положительных навыков и уважения к материнству |
| 18 | Подготовка и проведение новогодних праздников для учащихся школ района | декабрь | Маковка З.В. | Охват детей организованным досугом |

**Совершенствование и развитие системы поддержки руководящих и педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
| **Мероприятия по повышению социального статуса и профессионального совершенствования педагогических и руководящих кадров** |
| 1 | Проведение районного конкурса «Учитель года Красногорского района - 2021», «Педагогический дебют», «Воспитатель года» | ноябрь | Зоркина Л.Г., Матико Н.М. | Выявление и поддержка лучших педагогов района, диссеминации передового опыта |
| 2 | Проведение районного конкурса «Самый классный классный -2021» | ноябрь-декабрь | Маковка З.В. | Выявление и поддержка лучших педагогов района, диссеминации передового опыта |
| 3 | Организация участия победителя районного конкурса «Учитель года Красногорского района» в окружном и краевом этапах конкурса «Учитель года Алтая-2021», «Педагогический дебют» | март | Зоркина Л.Г.Матико Н.М. | Обеспечение участия лучших педагогов в краевом этапе конкурса |
| 4 | Организация оздоровления педагогов через распределение путевок на санаторно-курортное лечение | 2 квартал | Маковка З.В. | Оздоровление педагогов |
| **Обеспечение образовательных учреждений района педагогическими кадрами, совершенствование системы привлечения и закрепления****молодых специалистов** |
| 1 | Формирование электронного банка вакансий | пографику | Пьянкова М.А. | Увеличение числа молодых специалистов, прибывших в сельские малокомплектные общеобразовательные школы. |
| 2 | Проведение семинара для молодых специалистов - получателей Губернаторской грантовой поддержки, программы «Земский учитель» | август | Пьянкова М.А. | Закрепление работающих молодых специалистов |
| 3 | Мониторинг трудовых и бытовых условий молодых специалистов | октябрь | Пьянкова М.А. | Закрепление работающих молодых педагогов |
| 4 | Содействие ОУ в развитии института шефства и наставничества | в течение года | Зоркина Л.Г. |  Адаптация и методическое сопровождение молодых педагогов |
| 5 | Организация работы молодых педагогов в районном методическом объедини молодых педагогов«Красногорье» | в течение года | Зоркина Л.Г. | Популяризация молодежного педагогического движения, оказание методической и информационной поддержки молодым учителям |
| 6 | Мониторинг обеспеченности педагогическими и руководящими кадрами системы общего образования | в течение года | Пьянкова М.А. | Укомплектованность педагогическими и руководящими кадрами общеобразовательных учреждений района |
| 7 | Ведение банка вакансий педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений района | по мере поступления информации о вакансиях | Пьянкова М.А. | Помощь педагогам в трудоустройстве. Укомплектованность педагогическими и руководящими кадрами общеобразовательных учреждений района |
| 8 | Формирование кадрового резерва руководителей ОУ, организация их повышения квалификации и переподготовки | в течение года | Зоркина Л.Г. | Повышение профессионального уровня руководителей муниципальных систем образования |
| 9 | Взаимодействие с районной профсоюзной организацией работников образования по вопросам обеспечения социальной поддержки педагогических кадров, развития кадрового потенциала системы образования | в течениегода | Маковка З.В. | Обеспечение социальных гарантий педагогическими кадрами |
| 11 | Организация взаимодействия с организациями профессионального образования по вопросу привлечения выпускников вузов и ссузов в образовательные учреждения района | по отдельному плану | Пьянкова М.А.Зоркина Л.Г. | Укомплектованность педагогическими и руководящими кадрами общеобразовательных учреждений района |
| 12 | Организация взаимодействия с организациями профессионального образования по профориентационной работе среди выпускников школ, заключение договоров о целевой подготовке кадров для системы образования района | По отдельному плану | Маковка З.В.Пьянкова М.А. | Укомплектованность педагогическими и руководящими кадрами общеобразовательных учреждений района |
| **Организационно-методическое сопровождение руководителей и педагогических работников районных бюджетных (казенных) образовательных учреждений** |
| 1 | Подготовка и проведение заседаний аттестационной комиссии по аттестации директоров подведомственных образовательных учреждений | ежеквартально | Зоркина Л.Г. | Оценка качества и результативности деятельности руководителей подведомственных учреждений и определение их соответствия занимаемой должности |
| 2 | Организационно-правовое сопровождение аттестации педагогических работников подведомственных учреждений | ежеквартально | Зоркина Л.Г. | Оказание практической помощи учреждениям при проведении аттестации руководящих работников |
| 3 | Оказание методической и консультативной помощи директорам ОУ, заместителям директоров через систему совещаний, семинаров и индивидуально по вопросам:- методическое сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников ОУ;- организация непрерывного повышения квалификации педагогов района;-системно-деятельностный подход в обучении: проблемы и возможности реализации в рамках ФГОС ООО;-обеспечение преемственности начального и основного общего образования, основного и среднего общего образования при переходе на ФГОС | ежеквартально | Зоркина Л.Г. | Повышение методической компетентности руководителей образовательных учреждений |
| 4 | Организация эффективной работы районных методических объединений. Организация взаимодействия районных методических объединений, педагогов района и краевых профессиональных объединений педагогов | в течение года (по отдельному плану) | Зоркина Л.Г.,руково- дители ММО | Совершенствование работы ММО, взаимодействие педагогов с коллегами из других муниципальных образований |
| 5 | Совместно с администрацией ОУ:- организация самообразования педагогов через участие в инновационных формах повышения квалификации;- эффективная организация деятельности педагогов в творческих группах ОУ, в том числе руководство методическим объединением, творческой группой;- участие педагогов в сетевых формах взаимодействия | ежеквартально | Зоркина Л.Г. | Совершенствование системы сетевого взаимодействия руководящих и педагогических работников |
| **Организация работы, направленной на поощрение работников сферы образования и молодежной политики государственными, отраслевыми и краевыми наградами** |
| 1 | Оформление документов на награждение педагогических и руководящих работников системы образования и сферы молодежной политики района государственными, отраслевыми и краевыми наградами | в течение года | Пьянкова М.А. | Поощрение работников системы образования  |

**Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
| 1 | Проведение операции «Занятость» для подростков, находящихся в социально опасном положении | июнь-август | Маковка З.В. | Охват подростков, находящихся в социально-опасном положении, полезной занятостью |
| 2 | Проведение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, организации пропаганды безопасности дорожного движения | январь, сентябрь, декабрь | Пьянкова М.А. | Снижение уровня детского дорожно-транспортного травматизма |
| 3 | Проведение в детском оздоровительном лагере конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо» | июнь- август | Пьянкова М.А. | Предупреждение детского дорожно -транспортного травматизма, обучение детей правилам безопасного поведения на дорогах и основам оказания первой доврачебной помощи |

**Совершенствование организации питания и медицинского**

**обслуживания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
| 1 | Мониторинг охвата школьников льготным питанием | ежеквартально |  Пьянкова М.А. Матико Н.М. | Обеспечение горячим питанием школьников 1-4 классов и детей с ОВЗ |
| 2 | Мониторинг работы по лицензированию медицинских кабинетов образовательных учреждений в ходе подготовки к новому учебному году (оснащенность медоборудованием, обеспеченность медицинскими кадрами) | август | Пьянкова М.А.Матико Н.М. | Увеличение числа медицинских кабинетов в ОУ и ДОУ, соответствующих требованиям СанПиН |

**Информатизация образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
| 1. | Организационное и консультационное сопровождение вопросов функционирования сайтов ОУ, соответствие сайтов ОУ требованиям действующего законодательства, обеспечение 100% уровня информационной открытости. | в течение года | Глухов В.В., ответственные за сайты ОУ | Обеспечение функционирования сайтов ОУ требованиям действующего законодательства |
| 2. | Сопровождение руководителей ОУ, по работе в АИС «Е-услуги. Образование», «Сетевой регион. Образование» | в течение года | Букреева А.А.Глухов В.В. | Соответствие данных двух систем. Своевременное внесение изменений |
| 3. | "Зачисление в ОУ" АИС«Е-услуги. Образование» | в течение года | Букреева А.А.Глухов В.В. | Обеспечение качественного предоставления услуг |
| 4. | Контроль исполнения регламента функционирования системы «Сетевой край. Образование» во всех ОУ района | сентябрь,в течение года | Букреева А.А., администра торы АИС в ОУ | Развитие автоматизированной системы управления образованием, ежеквартальный аналитический отчет о работе пользователей в системе |
| 5. | Контроль обеспечения фильтрации контента в учреждениях образования, вопросов организационно-нормативного обеспечения | в течение года | Глухов В.В. | Ограничение доступа учащихся к информационным ресурсам, не соответствующим задачам образования и воспитания |
| 6. | Организационное, техническое и консультационное сопровождение вопросов функционирования сайтов учреждений образования района | в течение года | Глухов В.В. | Обеспечение функционирования сайтов ОУ района |
| 7. | Мониторинг обеспечения доступа ОУ к сети Интернет | в течение года | Глухов В.В. | Контроль обеспечения доступа ОУ к сети Интернет |
| 8. | ФИС ФРДО - сроки внесения документов в систему | в течение года | Глухов В.В. | Контроль наполнения |
| 9. | Контроль работы и обновление информации на сайтах учреждений дошкольного и дополнительного образования.  | в течение года | Глухов В.В. | Обеспечение функционирования сайтов учреждений дошкольного и дополнительного образования района |
| 10. | Контроль организации федерального и регионального мониторингов в сфере образования | в течение года | Букреева А.А.Глухов В.В. | Обеспечение организации федерального и регионального мониторингов в сфере образования |
| 11. | Организация сбора данных при проведении мониторингов в региональных системах статистической отчетности | в течение года |  специалисты комитета по образованию | Обеспечение своевременного заполнения таблиц, сбор и актуализация статистической отчетности. |
| 12. | Участие педагогических работников в краевых конкурсах ИКТО | октябрь-ноябрь | Глухов В.В., Зоркина Л.Г. | Повышение престижа педагога по средствам участия в конкурсах по ИКТ |
| 13 | Организация сбора данных и внесение сведений в ЕГИССО | в течение года | Матико Н.М.Пьянкова М.А.Неверова К.В.Ващенко Н.В. | Своевременность и полнота внесения сведений в систему |

**Образование детей-инвалидов**

**и детей с ограниченными возможностями здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование Мероприятия | Сроки | Исполнитель |
| 1. | Обновление единого банка данных детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья | ежемесячно | Матико Н.М. |
| 2. | Совещание с руководителями ОУ | По графику | Букреева А.А. Матико Н.М. |
| 2. | Заседание ММО педагогов ОУ | По графику | Букреева А.А.Зоркина Л.Г.Маковка З.В.Матико Н.М. |
| 3. | Организация работы ТПМПК | В течение года | Букреева А.А.Матико Н.М. |
| 4. | Информационно-методическая поддержка организации дистанционного образования детей –инвалидов и детей с ОВЗ | В течение года | Букреева А.А.Матико Н.М.Глухов В.В. |
| 5. | Размещение информации о работе с детьми–инвалидами, детьми с ОВЗ на сайте комитета по образованию | В течение года | Матико Н.М.Глухов В.В. |

**Экономическая и финансовая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | срок | ответственные |
| 1. | Подготовка бюджета и ознакомление руководителей учреждений | январь | Чехонацкая С.А. Салиженко С.В. |
| 2. | Тарификация школ | январь-сентябрь | Чехонацкая С.АСалиженко С.В.. |
| 3. | Предоставление заявки на финансирование компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования | ежемесячно | Баурина Е.В. |
| 4. | Предоставление заявки на финансирование организации горячего питания обучающихся 1-4 классов, обучающихся с ОВЗ общеобразовательных учреждений района | ежемесячно | Баурина Е.В. |
| 5. | Мониторинг по средней заработной плате в учреждениях дополнительного образования детей по категориям работников | ежемесячно | Чехонацкая С.А. |
| 6. | Мониторинг по средней заработной плате в учреждениях дошкольного образования детей по категориям работников | ежемесячно | Чехонацкая С.А.Редлова Н.Н. |
| 7. | Анализ заработной платы работников общеобразовательных учреждений  | ежемесячно | Чехонацкая С.А. |
| 8. | Мониторинг денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководства работниками общеобразовательных учреждений за счет средств федерального бюджета | ежемесячно | Чехонацкая С.А. |
| 9. | Отчет о выплате заработной платы в учреждениях образования | ежемесячно | Чехонацкая С.А. |
| 10. | Анализ заработной платы работников ОУ в центрах «Точка роста» | ежемесячнов IV квартале | Чехонацкая С.А. |
| 11. | Отчет по энергоресурсам | ежемесячно | Салиженко С.В |
| 12. | Отчет по консолидации | ежемесячно | Салиженко С.В |
| 13. | Заполнение показателей Сводов отчетов по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта Российской Федерации и бюджетных муниципальных образований, за 2020год | февраль, март | Чехонацкая С.А. |
| 14. | Формирования отчетов по формам статистического наблюдения за 2020год | март | Чехонацкая С.А. |
| 15. | Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала | ежеквартально | Чехонацкая С.А. |
| 16. | Сбор и анализ данных для расчета объемов субвенции по общему образованию на 2022год | август, сентябрь | Чехонацкая С.А. |
| 17. | Сбор и анализ данных для расчета объемов субвенции по дошкольному образованию на 2022год | август, сентябрь | Чехонацкая С.А.Редлова Н.Н. |
| 18. | Сбор и анализ данных для расчета объемов субвенции на выплату компенсации части родительской платы на 2022год | август, сентябрь | Баурина Е.В. |
| 19. | Проект плана комплектования на 2021-2022 учебный год | май | Чехонацкая С.А. |
| 20. | План комплектования на 2021-2022 учебный год | сентябрь | Чехонацкая С.А. |
| 21. | Сбор и свод ежеквартальной информации, представляемой образовательными учреждениями, о компенсации части платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | ежеквартально,по итогам полугодия, по итогам года | Баурина Е.В. |
| 22. | Сбор и свод ежеквартальной информации, представляемой общеобразовательными учреждениями, об организации горячего питания обучающихся 1-4 классов, обучающихся с ОВЗ.  | ежеквартально,по итогам полугодия, по итогам года | Баурина Е.В. |
| 23. | Составление и анализ государственных статистических отчетов с использованием программного комплекса(ПК) «МОРФ» | по графику Минобрнауки России | Чехонацкая С.А. |
| 24. | Нормирование, план закупок и план график в сфере закупок по 44 ФЗ | в течение года | Баурина Е.В. |

**Учредительный контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиеорганизации | Цели, задачи проверки | Сроки проведения проверки | Ф.И.О. специалиста, ответственного за организацию проверки |
| 1. | Филиал МКОУ «Усть-Ишинская СОШ им. Б.Головина» Карагужинская ООШ  | Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОУ  | февраль | Маковка З.В. |
| 2. | МБОУ «Красногорская СОШ» | Организация работы по индивидуально-ориентированному, психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, испытывающих трудности в усвоении основных общеобразовательных программ | февраль | Букреева А.А. |
| 3 | МКОУ «Малиновская ООШ»МКОУ«Новозыковская СОШ им. В.Нагайцева», МКОУ «Соусканихинская СОШ»,филиал МКОУ «Соусканихинская СОШ» Лебяженская ООШ, МКОУ «Усть-Ишинская СОШ им. Б,Головина», филиал «Карагужинская ООШ» | Организация обучения и питания детей с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях района | февраль | Матико Н.М. |
| 4. | филиал МБОУ «Быстрянская СОШ им. О. Суртаева» Берёзовская СОШ | Организация обучения учащихся в соответствии с ФГОС ОВЗ в ОУ | март | Матико Н.М. |
| 5. | филиал МБОУ «Быстрянская СОШ им. О. Суртаева» Старосуртайская ООШ, Таловская ООШ, филиал МБОУ «Красногорская СОШ» | Организация деятельности психолого-педагогического консилиума в ОУ  | март | Маковка З.В. |
| 6 | МКОУ «Усть-Кажинская СОШ»МБОУ «Красногорская СОШ» | Выявление уровня организации работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися | март  | Букреева А.А. |
| 7 | , филиал МБОУ «Красногорская СОШ» Таловская ООШ | Организация горячего питания | Март-апрель | Пьянкова М.А.Матико Н.М. |
| 8 | МБОУ «Быстрянская СОШ им. О.Суртаева» | Соблюдение Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном и среднем общем образовании и их дубликатов | май | Букреева А.А. |
| 9. | Все школы района | Проверка качества реализа ции образовательных программ | май | Букреева А.А. |
| 10. |  МБДОУ детский сад "Вишенка" | Реализация ФГОС ДО в дошкольных образователь ных организациях . | июнь | Матико Н.М. |
| 11. | МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» | О работе администрации МКОУ «Усть-Кажинская СОШ» по повышению профессиональных компетенций педагогов в школе с низкими образовательными результатами и функционирующей в сложных социальных условиях | июнь | Зоркина Л.Г. |
| 12 | Комитет по образованию | Организация деятельности территориальной ПМПК | июнь | Матико Н.М.  |
| 13 | МБОУ «Быстрянская СОШ им.О.Суртаева», МБОУ "Красногорская СОШ" | Организация воспитательного процесса согласно 304 -ФЗ | июнь | Маковка З.В. |
| 14. | Филиалы ОУ | Готовность учреждений образования к новому учебному году | август | Пьянкова М.А. |
| 15 | МБОУ «Быстрянская СОШ им. О. Суртаева» | Соблюдение порядка индивидуального отбора обучающихся в профильные классы. | сентябрь | Букреева А.А. |
| 16 | МБОУ «Быстрянская СОШ им. О.Суртаева» | Организация подвоза детей  | сентябрь | Пьянкова М.А. |
| 17 | МКОУ «Усть-Ишинская СОШ им. Б,Головина» | Соблюдение порядка приёма, перевода и отчисления воспитанников | октябрь | Букреева А.А. |
| 18 | МБОУ «Красногорская СОШ» | О работе администрации ОУ по реализации регионального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование» | декабрь |  Зоркина Л.Г. |