

Протокол №1

заседания муниципального общественного совета
по развитию образования в Красногорском районе

от 26.01.2024года.

Присутствовали:

Чернышев Е.Ю., Сафронова О.В., Луценко З.С., Шилова В.А., Арбагозова О.Г., Шевнина Е.А., Бекетов Н.И., и.о. председателя комитета по образованию Букреева А.А., специалисты комитета по образованию Рожнова Т.К., Маковка З.В..

Отсутствовали (по уважительной причине): Смирнова М.Г., Пушкарёва Т.С.

Повестка

1. Утверждение плана работы муниципального общественного совета по развитию образования в Красногорском районе.
Рожнова Т.К., главный специалист комитета по образованию.

2. О результатах независимой оценки качества образовательной деятельности в образовательных организациях района.

Букреева А. А., и.о. председателя комитета по образованию.

3. О стимулирующих выплатах руководителям общеобразовательных организаций на 2024 год.

Букреева А.А., и.о. председателя комитета по образованию.

4. Об организации зимних каникул учащихся ОО.

Маковка З.В., ведущий специалист комитета по образованию

Слушали:

1. Рожнова Т.К. ознакомила присутствующих с проектом плана работы муниципального Общественного совета по развитию образования в Красногорском районе на 2024 год.

Решение: Утвердить предложенный план работы на 2024 год.

2. Букреева А.А. рассказала о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности в образовательных организациях района. Ознакомила с рейтингом образовательной организации муниципального казенного учреждения

дополнительного образования «Дом детского творчества» (документ прилагается)

Решение: Принять к сведению информацию о независимой оценке качества образовательной деятельности МКУ ДО «Дом детского творчества»

3. Букреева А.А.

О стимулирующих выплатах руководителям общеобразовательных организаций на 2024 год.

Распределение централизованного фонда для руководителей общеобразовательных учреждений происходит в соответствии с приказом комитета по образованию от 30.12.2015 №197 «Об утверждении Положения об оценке эффективности профессиональной деятельности руководителей общеобразовательных организаций», в соответствии с которым была создана экспертная комиссия, состоящая из специалистов комитета по образованию, представитель районной профсоюзной организации работников образования и науки, по оценке результативности профессиональной деятельности руководителей. В соответствии с решением Общественного совета (протокол №1 от 17.01.2020) в оценочные листы были внесены изменения и дополнения: научно-методическая деятельность руководителя, в которой учитывали проведение стажерской практики на базе общеобразовательной организации, оплата учителям, являющимся руководителями муниципальных методических объединений, членами районной аттестационной комиссии, внесли изменения в пункт по организации подвоза школьников на обучение в образовательные учреждения из ближайших сел, общие показатели успеваемости учащихся на уровне района по результатам аттестации В соответствии с этими изменениями заполнялись оценочные листы деятельности руководителей ОО.

Решение: 1. Утвердить оценочные листы руководителей общеобразовательных учреждений за 2023 год

2. Внести изменения и дополнения в оценочные листы руководителей.

1) 8. Критерий «Укомплектованность организаций педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием» утвердить в следующей редакции:

8.2. «Доля учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей организации»;

2) 13. Критерий «Участие педагогов в профессиональных конкурсах, гранта, проектах, научно-практических конференциях» дополнить словами «инициированных Министерством просвещения РФ, Министерством образования и науки Алтайского края, комитетом по образованию (некоммерческие)»;

3) внести 20. Критерий «Организация на базе общеобразовательной организации пункта проведения экзаменов по программам основного общего и среднего общего образования» -10 баллов;

4) внести 21. Критерий «Внедрение в учебный процесс открытого банка заданий по оценке функциональной грамотности обучающихся»

100% - 3 балла;

80% - 2 балла;

50% - 1 балл.

5) внести 22. Критерий «использование педагогами и учащимися образовательной платформы ФГИС «Моя школа»

100% - 3 балла;

80% - 2 балла;

50% - 1 балл.

4. Маковка З.В.

Подготовка к зимним каникулам в школах района началась в начале декабря. Всем школам было рекомендовано составить план проведения мероприятий в период каникул. В нем учесть занятость и досуг детей, находящихся на профилактическом учете.

Все школьники 1-4 классов в количестве 737 человек получили Губернаторские подарки. Учащиеся 5-6 классов из малообеспеченных семей (300 чел.) получили подарки от районной Администрации и 30 подарков получены детьми, чьи отцы находятся в зоне СВО..

В дни каникул в школе активно работали творческие мастерские Деда Мороза, в которых приняли участие ученики 1-5 классов, прошла выставка новогодних рисунков «Здравствуй, Новый год!». рождественские мероприятия, посещение горки. организованы конкурсы и мероприятия. Были организованы выезды на экскурсии и в музеи.

Во всех школах каникулы прошли организованно. Отчет о проведенных мероприятиях находится на сайтах школ и комитета по образованию.

Решение: Принять к сведению отчет о прошедших зимних каникулах.

Председатель муниципального
Общественного совета

Секретарь

Чернышев Е.Ю.

Рожнова Т.К.