

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02 10 2019

№ 143-Р

с. Красногорское

О создании комиссии по
формированию реестров
программ дополнительного
образования

1. В соответствии с п. 3.4 Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Красногорском районе Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации Красногорского района от 02.10.2019 года № 549 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании» создать комиссию по формированию реестров программ дополнительного образования Красногорского района Алтайского края.

2. Утвердить состав комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Красногорского района Алтайского края согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования Красногорского района Алтайского края согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района Князеву Л.Н.

Глава района



А.Л.Вожаков

Маковка З.В.
21382

**Состав комиссии
по формированию реестров программ дополнительного образования
Красногорского района Алтайского края.**

Председатель комиссии:	Князева Л.Н.	заместитель главы Администрации района
Заместитель председателя комиссии:	Бекетов Н.И.	директор МКУ ДО «Дом детского творчества»
Секретарь комиссии:	Маковка З.В.	ведущий специалист комитета Администрации района по образованию
Члены комиссии:	Гусева О.Л.	председатель комитета Администрации района по образованию
	Пожидаева И.С.	педагог дополнительного образования МКУ ДО «Дом детского творчества»
	Наумова Е.В.	заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «Красногорская СОШ»
	Муратова Т.А.	председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района
	Есина Е.А.	заведующая отделом культуры Администрации района
	Чепокон В.Е.	директор МКУ ДО «ДЮСШ «Виктория»
	Козлов Д.С.	начальник отдела по делам молодежи и спорту Администрации района

Управляющий делами
Администрации района



Л.Н.Шавров

**Положение о комиссии
по формированию реестров программ дополнительного образования
Красногорского района Алтайского края.
(далее – Положение)**

Общие положения

1. Комиссия по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – комиссия по реестрам) Красногорского района Алтайского края является совещательным органом при Администрации Красногорского района Алтайского края.
2. Комиссия по реестрам в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Комиссия по реестрам образована в целях рассмотрения перечней образовательных программ организаций дополнительного образования детей Красногорского района Алтайского края и распределения указанных программ по соответствующим реестрам в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей, утвержденным Постановлением Администрации Красногорского района Алтайского края от 02.10.2019 №549 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей» (далее – Положение о ПДО).
4. Решения комиссии по реестрам учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям, а также главными распорядителями бюджетных средств для казенных учреждений.
5. Положение комиссии по реестрам утверждаются администрацией Красногорского района Алтайского края. Состав Комиссии по реестрам утверждаются администрацией Красногорского района Алтайского края ежегодно.

Состав комиссии по реестрам

6. В состав комиссии по реестрам включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Красногорского района Алтайского края, педагогические работники системы

дополнительного образования детей, имеющие опыт экспертной деятельности по оценке дополнительных общеобразовательных программ, Красногорского района Алтайского края. Организацию и координацию деятельности комиссии по реестрам осуществляет ее председатель.

7. Заместитель председателя комиссии по реестрам осуществляет руководство комиссией во время отсутствия председателя.

8. Секретарь комиссии по реестрам ведет протоколы заседания комиссии по реестрам.

9. В заседаниях комиссии по реестрам по согласованию с председателем могут принимать участие не являющиеся членами комиссии по реестрам приглашенные представители органов местного самоуправления Красногорского района Алтайского края с правом совещательного голоса, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по реестрам осуществляет Администрация Красногорского района Алтайского края.

Права и обязанности Комиссии по реестрам

11. Комиссия по реестрам:

11.1. Принимает решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ в соответствии с Положением о ПДО;

11.2. Принимает решения о максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Красногорского района Алтайского края на плановый финансовый год в соответствии с Положением о ПДО;

11.3. Принимает решения о корректировке реестров образовательных программ;

11.4. Проверяет соответствие представленных дополнительных общеобразовательных программ установленным законодательством РФ требованиям к их структуре и содержанию согласно ст.2, п.9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также требованиям орфографии и пунктуации.

12. В целях исполнения своих полномочий комиссия по реестрам вправе:

12.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Красногорского района Алтайского края информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

12.2. Проводить заседания комиссия по реестрам, рассматривать предложения по распределению по реестрам дополнительных общеобразовательных программ.

12.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Красногорского района Алтайского края,

образовательных организаций Красногорского района Алтайского края, доклады и отчеты членов комиссии по реестрам о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

12.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых комиссией по реестрам в соответствии с протоколами заседаний комиссии по реестрам решений и поручений по вопросам, входящим в ее компетенцию.

12.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по реестрам.

12.6. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

Организация деятельности комиссии по реестрам

13. Комиссия по реестрам осуществляет свою деятельность в соответствии с указаниями председателя Комиссии по реестрам.

14. Заседания комиссии по реестрам проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания определяются по решению председателя комиссии по реестрам.

15. Заседание комиссии по реестрам правомочно, если на нем присутствует не менее $3/4$ ($50\% + 1$) от общего числа ее членов. Решения комиссии по реестрам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

16. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на плановый финансовый год принимаются не позднее 20 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций Комиссией по реестрам. Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на период с сентября по декабрь текущего года принимаются комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года.

17. Заседания комиссии по реестрам проводятся под руководством ее председателя. В его отсутствие руководство комиссией по реестрам осуществляется заместителем председателя комиссии по реестрам.

18. На заседании комиссии по реестрам ведется протокол, в котором фиксируются принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии по реестрам.

19. Члены комиссии по реестрам вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание комиссии по реестрам, при необходимости готовить заключения по проектам решений комиссии по реестрам.

20. Члены комиссии по реестрам участвуют в заседаниях комиссии по реестрам лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае невозможности присутствовать на заседании член комиссии по реестрам обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря комиссии.

21. Деятельность комиссии по реестрам прекращается по решению Администрации Красногорского района Алтайского края.

Управляющий делами
Администрации района



Л.Н.Шавров